

**DISCIPLINA ELETIVA**  
**PÓS-GRADUAÇÃO EM DEMOGRAFIA E ECONOMIA**  
**1º e 2º SEMESTRE DE 2016**

**PÓS-GRADUAÇÃO - UFMG**

Considera-se como eletiva qualquer disciplina de livre escolha do aluno integrante do currículo pleno de outro Curso de Pós-Graduação da UFMG. A matrícula poderá ser feita no Sistema Acadêmico *on line* e presencial.

A **matrícula presencial** como eletiva será concretizada obedecendo a seguinte ordem:

1. Aprovação condicional do Coordenador ou orientador do curso de Pós-graduação de origem do aluno;
2. Análise do histórico escolar;
3. Aprovação pela Coordenação do Curso de Pós-Graduação da disciplina requerida.

**EXIGÊNCIAS:**

- Ser aluno regularmente matriculado em curso de Pós-Graduação da UFMG;
- Satisfazer as exigências de pré-requisito ou apresentar estudos equivalentes que o dispensem.

**DOCUMENTAÇÃO:**

- Requerimento de matrícula em disciplina eletiva que poderá ser fornecido na Secretaria do Curso de origem e no site ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br))
- Histórico escolar

**PROTOCOLO PARA MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
26/02	28/07

**LOCAL:** Secretaria de Pós-Graduação – Bloco Administrativo - **Sala 3005** – 3º andar - Cedeplar/FACE/UFMG  
Av. Antonio Carlos, 6627 – Pampulha. **FONES:** (31) 3409.7087 e 3409.7156

**HORÁRIO:** 9:00 às 16:00 horas

**RESULTADO**

O **resultado** será informado pela Secretaria de Pós-Graduação na página eletrônica ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br)). Após a divulgação dos resultados, o comparecimento do aluno na referida Secretaria **É OBRIGATÓRIO**, para efetuar sua matrícula munido da cópia do comprovante de matrícula da UFMG:

1º/SEM	2º/SEM
29/02	29/07

**MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
29/02	27/07

A matrícula presencial será feita no mesmo local do protocolo.

**DISCIPLINA ELETIVA**  
**PÓS-GRADUAÇÃO EM DEMOGRAFIA E ECONOMIA**  
**1º e 2º SEMESTRE DE 2016**

**PÓS-GRADUAÇÃO - UFMG**

Considera-se como eletiva qualquer disciplina de livre escolha do aluno integrante do currículo pleno de outro Curso de Pós-Graduação da UFMG. A matrícula poderá ser feita no Sistema Acadêmico *on line* e presencial.

A **matrícula presencial** como eletiva será concretizada obedecendo a seguinte ordem:

1. Aprovação condicional do Coordenador ou orientador do curso de Pós-graduação de origem do aluno;
2. Análise do histórico escolar;
3. Aprovação pela Coordenação do Curso de Pós-Graduação da disciplina requerida.

**EXIGÊNCIAS:**

- Ser aluno regularmente matriculado em curso de Pós-Graduação da UFMG;
- Satisfazer as exigências de pré-requisito ou apresentar estudos equivalentes que o dispensem.

**DOCUMENTAÇÃO:**

- Requerimento de matrícula em disciplina eletiva que poderá ser fornecido na Secretaria do Curso de origem e no site ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br))
- Histórico escolar

**PROTOCOLO PARA MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
26/02	28/07

**LOCAL:** Secretaria de Pós-Graduação – Bloco Administrativo - **Sala 3005** – 3º andar - Cedeplar/FACE/UFMG  
Av. Antonio Carlos, 6627 – Pampulha. **FONES:** (31) 3409.7087 e 3409.7156

**HORÁRIO:** 9:00 às 16:00 horas

**RESULTADO**

O **resultado** será informado pela Secretaria de Pós-Graduação na página eletrônica ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br)). Após a divulgação dos resultados, o comparecimento do aluno na referida Secretaria **É OBRIGATÓRIO**, para efetuar sua matrícula munido da cópia do comprovante de matrícula da UFMG:

1º/SEM	2º/SEM
29/02	29/07

**MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
29/02	27/07

A matrícula presencial será feita no mesmo local do protocolo.

**DISCIPLINA ELETIVA**  
**PÓS-GRADUAÇÃO EM DEMOGRAFIA E ECONOMIA**  
**1º e 2º SEMESTRE DE 2016**

**PÓS-GRADUAÇÃO - UFMG**

Considera-se como eletiva qualquer disciplina de livre escolha do aluno integrante do currículo pleno de outro Curso de Pós-Graduação da UFMG. A matrícula poderá ser feita no Sistema Acadêmico *on line* e presencial.

A **matrícula presencial** como eletiva será concretizada obedecendo a seguinte ordem:

1. Aprovação condicional do Coordenador ou orientador do curso de Pós-graduação de origem do aluno;
2. Análise do histórico escolar;
3. Aprovação pela Coordenação do Curso de Pós-Graduação da disciplina requerida.

**EXIGÊNCIAS:**

- Ser aluno regularmente matriculado em curso de Pós-Graduação da UFMG;
- Satisfazer as exigências de pré-requisito ou apresentar estudos equivalentes que o dispensem.

**DOCUMENTAÇÃO:**

- Requerimento de matrícula em disciplina eletiva que poderá ser fornecido na Secretaria do Curso de origem e no site ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br))
- Histórico escolar

**PROTOCOLO PARA MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
26/02	28/07

**LOCAL:** Secretaria de Pós-Graduação – Bloco Administrativo - **Sala 3005** – 3º andar - Cedeplar/FACE/UFMG  
Av. Antonio Carlos, 6627 – Pampulha. **FONES:** (31) 3409.7087 e 3409.7156

**HORÁRIO:** 9:00 às 16:00 horas

**RESULTADO**

O resultado será informado pela Secretaria de Pós-Graduação na página eletrônica ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br)). Após a divulgação dos resultados, o comparecimento do aluno na referida Secretaria **É OBRIGATÓRIO**, para efetuar sua matrícula munido da cópia do comprovante de matrícula da UFMG:

1º/SEM	2º/SEM
29/02	29/07

**MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
29/02	27/07

A matrícula presencial será feita no mesmo local do protocolo.

**DISCIPLINA ELETIVA**  
**PÓS-GRADUAÇÃO EM DEMOGRAFIA E ECONOMIA**  
**1º e 2º SEMESTRE DE 2016**

**PÓS-GRADUAÇÃO - UFMG**

Considera-se como eletiva qualquer disciplina de livre escolha do aluno integrante do currículo pleno de outro Curso de Pós-Graduação da UFMG. A matrícula poderá ser feita no Sistema Acadêmico *on line* e presencial.

A **matrícula presencial** como eletiva será concretizada obedecendo a seguinte ordem:

1. Aprovação condicional do Coordenador ou orientador do curso de Pós-graduação de origem do aluno;
2. Análise do histórico escolar;
3. Aprovação pela Coordenação do Curso de Pós-Graduação da disciplina requerida.

**EXIGÊNCIAS:**

- Ser aluno regularmente matriculado em curso de Pós-Graduação da UFMG;
- Satisfazer as exigências de pré-requisito ou apresentar estudos equivalentes que o dispensem.

**DOCUMENTAÇÃO:**

- Requerimento de matrícula em disciplina eletiva que poderá ser fornecido na Secretaria do Curso de origem e no site ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br))
- Histórico escolar

**PROTOCOLO PARA MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
26/02	28/07

**LOCAL:** Secretaria de Pós-Graduação – Bloco Administrativo - **Sala 3005** – 3º andar - Cedeplar/FACE/UFMG  
Av. Antonio Carlos, 6627 – Pampulha. **FONES:** (31) 3409.7087 e 3409.7156

**HORÁRIO:** 9:00 às 16:00 horas

**RESULTADO**

O resultado será informado pela Secretaria de Pós-Graduação na página eletrônica ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br)). Após a divulgação dos resultados, o comparecimento do aluno na referida Secretaria **É OBRIGATÓRIO**, para efetuar sua matrícula munido da cópia do comprovante de matrícula da UFMG:

1º/SEM	2º/SEM
29/02	29/07

**MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
29/02	27/07

A matrícula presencial será feita no mesmo local do protocolo.

**DISCIPLINA ELETIVA**  
**PÓS-GRADUAÇÃO EM DEMOGRAFIA E ECONOMIA**  
**1º e 2º SEMESTRE DE 2016**

**PÓS-GRADUAÇÃO - UFMG**

Considera-se como eletiva qualquer disciplina de livre escolha do aluno integrante do currículo pleno de outro Curso de Pós-Graduação da UFMG. A matrícula poderá ser feita no Sistema Acadêmico *on line* e presencial.

A **matrícula presencial** como eletiva será concretizada obedecendo a seguinte ordem:

1. Aprovação condicional do Coordenador ou orientador do curso de Pós-graduação de origem do aluno;
2. Análise do histórico escolar;
3. Aprovação pela Coordenação do Curso de Pós-Graduação da disciplina requerida.

**EXIGÊNCIAS:**

- Ser aluno regularmente matriculado em curso de Pós-Graduação da UFMG;
- Satisfazer as exigências de pré-requisito ou apresentar estudos equivalentes que o dispensem.

**DOCUMENTAÇÃO:**

- Requerimento de matrícula em disciplina eletiva que poderá ser fornecido na Secretaria do Curso de origem e no site ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br))
- Histórico escolar

**PROTOCOLO PARA MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
26/02	28/07

**LOCAL:** Secretaria de Pós-Graduação – Bloco Administrativo - **Sala 3005** – 3º andar - Cedeplar/FACE/UFMG  
Av. Antonio Carlos, 6627 – Pampulha. **FONES:** (31) 3409.7087 e 3409.7156

**HORÁRIO:** 9:00 às 16:00 horas

**RESULTADO**

O resultado será informado pela Secretaria de Pós-Graduação na página eletrônica ([www.cedeplar.ufmg.br](http://www.cedeplar.ufmg.br)). Após a divulgação dos resultados, o comparecimento do aluno na referida Secretaria **É OBRIGATÓRIO**, para efetuar sua matrícula munido da cópia do comprovante de matrícula da UFMG:

1º/SEM	2º/SEM
29/02	29/07

**MATRÍCULA PRESENCIAL**

1º/SEM	2º/SEM
29/02	27/07

A matrícula presencial será feita no mesmo local do protocolo.